



# DEMANDE DE RÉSERVATION

## SALLE LA LOCOMOTIVE - Particuliers

Nom du demandeur .....

Adresse .....

Tél. .... Mail .....

### ÉVÈNEMENT *(Capacité : 300 personnes maximum pour un repas)*

**EXTÉRIEUR** *(sur justificatif)*     Mariage civil *(- de 4 mois)*     PACS     Anniversaire de mariage *(par dizaine)*

Noms/Prénoms du couple célébré .....

**VIZILLOIS** *(sur justificatif)*    Nature de l'évènement .....

Ayant droit : Nom/Prénom/lien de parenté avec le Vizillois .....

**NOMBRE DE PERSONNES ATTENDUES :** .....

**Date(s) demandée(s) :** ..... **OU** .....

### PIÈCES À FOURNIR *(après validation de la date par nos services)*

#### A LA CONSTITUTION DU DOSSIER

- Justificatif de l'évènement autorisé *(Attestation dépôt dossier de Mariage - Attestation dépôt dossier de PACS - Livret de Famille pour les anniversaires de Mariage par dizaine)*
- Copie de la taxe d'habitation *(à défaut 3 factures différentes eau - électricité - téléphone)* pour les Vizillois
- Copie du livret de famille prouvant la filiation *(parents, enfants ou grands-parents de Vizillois)* pour les ayants-droit de vizillois.
- Copie de la Carte Nationale d'Identité au nom du loueur

#### A LA RÉSERVATION DE LA SALLE

- La **Convention d'occupation** et le **Règlement Intérieur** *(qui auront été au préalable lus dans leur intégralité)* dûment complétés, datés et signés
- Le **versement d'un acompte** correspondant à **25% du montant de la location** par chèque à l'ordre de « **Location salles Vizille** » ou par **CB** *(espèces non acceptées)*.

#### 1 MOIS AU PLUS TARD AVANT L'ÉVÈNEMENT

- 2 chèques de caution** *(au nom du loueur)* à l'ordre du « **Trésor Public** » : • Matériel et non respect du règlement intérieur : **1500€**  
• Entretien défaillant : **800€**
- Attestation d'assurance** de moins de 3 mois couvrant l'évènement *(pour le risque locatif de la Locomotive, au nom du loueur)*
- Solde** de la location par chèque au nom du loueur à l'ordre de « **Location salles Vizille** » ou par **CB**.

#### APRÈS L'ÉVÈNEMENT

- Le justificatif de Mariage ou de PACS des loueurs *(ou ayants droit)*, nécessaire au rendu des cautions.

Les **cautions seront à récupérer**, 10 jours après l'évènement, auprès du **service Culturel de Vizille**, sous condition d'un état des lieux conforme *(tout chèque non réclamé sous 30 jours sera systématiquement détruit)*.

**IMPRIMÉ A ENVOYER** par mail à [locomotive@ville-vizille.fr](mailto:locomotive@ville-vizille.fr) ou  
par courrier à **Mairie de Vizille - Service Culturel - Place Stalingrad - CS 30204 - 38220 VIZILLE**

#### CADRE RÉSERVÉ AU SERVICE

- Convention d'occupation envoyée à la signature du Maire le .....
- Convention d'occupation signée par le Maire le .....
- Convention +  R.I. envoyés pour signature au client le .....
- Convention +  R.I. reçus signés par le client le .....

#### APRÈS L'ÉVÈNEMENT

- Etat des lieux OK     Suite à donner *(voir remarques au verso)*
- Chèques de caution :     à rendre     à renvoyer     à détruire